

Darłowo dnia 01.04.2025 r.

**Ogłoszenie o pracę na stanowisko opiekunki domowej
w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Darłowie –
umowa o pracę na zastępstwo.**

1. Wymagania niezbędne:

- doświadczenie w pracy z osobami starszymi, wymagającymi opieki,
- dyspozycyjność, komunikatywność, otwartość,
- chęć do pracy,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie,
- nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- dyplom w zawodzie opiekunka środowiskowa lub zaświadczenie o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu w tym zawodzie,
- kurs pierwszej pomocy,
- prawo jazdy kat. B i samochód,
- wysoka kultura osobista, dobra organizacja pracy, samodzielność,
- otwartość i łatwość w nawiązywaniu kontaktów

3. Do zadań na ww. stanowisku należy między innymi:

Zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności:

- utrzymywanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki,
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- zakup artykułów spożywczych i przemysłowych potrzebnych w gospodarstwie domowym za pieniądze podopiecznego,
- pomoc przy spożywaniu posiłków,
- pranie bielizny osobistej i pościelowej,
- przygotowanie i przynoszenie opału oraz palenie w piecu,
- wynoszenie nieczystości.

Opieka higieniczno-sanitarna, a w szczególności:

- mycie i kąpiel podopiecznego,
- układanie chorego w łóżku,
- pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- zapobieganiu powstawaniu odleżyn,
- wezwanie lekarza, pielęgniarki środowiskowej.

Pomoc w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji podopiecznego.

4. Warunki pracy na powyższym stanowisku:

- umowa o pracę na zastępstwo 1 etat,
- praca w miejscu zamieszkania klienta GOPS Darłowo – teren Gminy Darłowo .

5. Dokumenty składane przez kandydata muszą zawierać:

- list motywacyjny
- C.V.
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i kwalifikacje,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
- oświadczenie o:
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną (zgodnie z załączonym wzorem).

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne prosimy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Nabór na wolne stanowisko pracy Opiekunka domowa*” **w terminie do dnia 15 kwietnia 2025 r. (do godziny 14:00)** w Ośrodku Pomocy Społecznej w Darłowie lub przesłać listownie (liczy się data wpływu do GOPS) na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie ul. O. D. Tynieckiego 2

Informacje dodatkowe:

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka Pomocy Społecznej po terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej GOPS, oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie.

Kierownik Ośrodka